

|  |
| --- |
| Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение«Средняя общеобразовательная школа № 10»(МКОУ СОШ № 10) |
| 356044, Ставропольский край, Красногвардейский район, с. Покровское, ул. Шоссейная, д. 103https://avatars.mds.yandex.net/i?id=7026b23669de900792dfeffd7cc02177-4346197-images-thumbs&ref=rim&n=33&w=146&h=2068(86541)34109, https://avatars.mds.yandex.net/i?id=377471ff3805552e214a9e360791f332d28cc4a4-5529899-images-thumbs&ref=rim&n=33&w=318&h=206 e-mail: school1011@yandex.ru |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОПедагогическим советомМКОУ СОШ № 10Протокол № 4 от «25» марта 2024 года | УТВЕРЖДЕНОприказом МКОУ СОШ № 10  от 12.04.2024 года № 4-о\_\_\_\_\_\_\_\_М.Е. Калугина  |

Положение

**о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе Муниципального казённого общеобразовательного учреждения«Средняя общеобразовательная школа № 10»**

с. Покровское, 2024

1. Общие положения
	1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе *Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10»* (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.
	2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей *Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10»* (далее – Учреждение)*,* а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».
	3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», , другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития *Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10»*, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.
	4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).
2. Цели, задачи, функции деятельности Центра
	1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам: «Физика», «Химия», «Биология», «Информатика».

**Задачами Центра являются:**

* реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
* разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
* вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
* организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
* повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

 Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

* различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
* с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
* с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
* обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.
1. Порядок управления Центром «Точка роста»
	1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положение о деятельности Центра.
	2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

 Руководитель Центра обязан:

* осуществлять оперативное руководство Центром;
* представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
* отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
* выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

 Руководитель Центра вправе:

* осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
* по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно- воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
* осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
* по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
* осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.