



рудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Наименование программы</b> | «Противодействие коррупции в МКОУ СОШ № 10 на 2021/2022 годы |
|-------------------------------|--|

|   |   |
|---|---|
| <b>Сроки и этапы реализации программы</b> | Срок реализации: 2021–2022годы. Программа реализуется в два этапа:<br>I этап – 2021 год;<br>II этап – 2022 год  |
| <b>Исполнители программы</b>              | Работники МКОУ СОШ № 10:<br>– осуществляет общее руководство программой – директор Калугина М.Е. ;<br>– проводят антикоррупционную пропаганду – учителя   |
| <b>Участники программы</b>                | Программа рассчитана:<br>– на педагогический коллектив;<br>– учебно-вспомогательный персонал;<br>– обслуживающий персонал;<br>– учащихся;<br>– родителей/законных представителей обучающихся;<br>– физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения |

## III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МКОУ СОШ № 10 и механизмы их минимизации.

| <b>Наименование риска</b>                   | <b>Суть проблемы</b>                                       | <b>Механизмы минимизации</b>  |
|---|--|---|
| Получение и вымогание подарков              | Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны | – улучшение условий труда;<br>– повышение зарплаты  |
| Сбор денежных средств, неформальные платежи | Нехватка денежных средств                                  | привлечение спонсорской помощи;<br>– информационная открытость деятельности образовательной организации;<br>– соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации |

|                                   |   |  |
|-----------------------------------|---|--|
| Отсутствиенеприятия к<br>оррупции | Моральная<br>деградация,устойчивая толерант<br>ность<br>работников к коррупции  | –<br>осознание этих фактов как социаль<br>ной проблемы;<br>– непримиримая реакция<br>на коррупцию;<br>– пропагандистская<br>и просветительская работа;<br>– реализация задач<br>антикоррупционного<br>образования при участии в<br>данном процессе всех<br>заинтересованныхсторон: родител<br>ьской общественности и социальн<br>о<br>ответственных работников |
| Слабая правовая грамот<br>ность   | Недостаточная информирова<br>нностьучастников о<br>последствиях коррупциидля<br>общества, их<br>слабаяправовая подготовка | – антикоррупционное<br>образование: формирование<br>у участников программы<br>антикоррупционных<br>установок,мировоззрения,<br>повышения уровня<br>правосознания<br>и правовой культуры;<br>–<br>разъяснение положений закон<br>одательства о мерахответствен<br>ности за совершение коррупци<br>онных<br>правонарушений                                       |

## 2. План программных мероприятий

| №   | Мероприя<br>тие  | Этап                | Участники | Ответственные и<br>сполнители |
|---|--|---------------------|-----------|-------------------------------|
| <b>1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b> |  |                     |           |                               |
| 1.1   | Разработать и принять локальные<br>актыпо предупреждению коррупционн<br>ых проявлений, в том числе:<br>– кодекс этики и служебного<br>поведенияработников<br>образовательной организации;<br>– положение о комиссии по | Сентябрь–<br>январь | Работники | Заместительдир<br>ектора      |

|     |  |          |          |         |
|-----|--|----------|----------|---------|
|     | урегулированию споров<br>междуучастниками<br>образовательныхотношений;<br>*<br>– порядок обмена деловыми подарками<br>изнаками делового гостеприимства |          |          |         |
| 1.2 | Включить темы антикоррупционно<br>гохарактера в программы<br>учебных дисциплин и планы<br>воспитательнойработы   | Сентябрь | Учащиеся | Учителя |

| <b>2. Методы антикоррупционного просвещения</b>         |  |                       |  |   |
|---|--|-----------------------|--|---|
| 2.1   | Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции  | Один раз в три месяца | Работники, родители                        | Комиссия по противодействию коррупции                           |
| 2.2   | Организовать антикоррупционное обучение:<br>– тематические классные часы «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!»;<br>конкурсы «Что я знаю о своих правах»<br>«Ребенок и закон»;<br>игры «Мое отношение к коррупции», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»;<br>– рисунок «Коррупция глазами детей» | В течение года        | Учащиеся                                   | Учителя, работники правоохранительных органов (по согласованию) |
| 2.3   | Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»  | Один раз в месяц      | Педагоги                                   | Директор  |
| 2.4   | Подготовить информационные материалы, кратко описывающие возможные случаи коррупции в организации, возможности реагирования ребенка, включая контакты ответственных лиц. Разместить в помещениях организации в зоне невидимости детей  | Однократно            | Учащиеся                                   | Учителя   |
| <b>3. Взаимодействие с родителями и общественностью</b> |  |                       |  |   |
| 3.1   | Ввести работу телефона доверия горячей линии, разместить «ящик обращений»  | Сентябрь              | Учащиеся, работники, родители, и иные лица | Комиссия по противодействию коррупции                           |
| 3.2   | Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции  | Постоянно             | Работники, родители, иные лица             | Директор  |
| 3.3   | Проводить анкетирование, включая онлайн-опросы   | Один раз в полугодие  | Работники, родители, иные лица             | Комиссия по противодействию коррупции                           |
| 3.4.  | Разработать материалы, информирующие родителей о правах и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Разместить на информационных стендах и сайте   | Однократно            | Родители                                   | Комиссия по противодействию коррупции                           |
|   |  |                       |  |   |

Раздел 4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств

|       |  |           |           |          |
|-------|--|-----------|-----------|----------|
| 4.1   | Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности | Постоянно | Работники | Директор |
| 4.2   | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств                   | Постоянно | Работники | Директор |
| 4.3   | Контроль за объективным распределением средств ФОТ                       | Ежегодно  | Работники | Директор |
| <...> |  |           |           |          |

### 3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

| Средства                | Ресурсы  |
|-------------------------|--|
| Информационные          | – публичный отчет директора за истекший год;<br>– официальный сайт образовательной организации <a href="http://www.solnce.ru">www.solnce.ru</a> ;<br>– информационные стенды образовательной организации;<br>– отчеты о мониторинге реализации программы |
| Кадровые                | исполнители программы  |
| Материально-технические | Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений   |

### 4. Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет директор МКОУ СОШ № 10. Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет руководителю о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

1. социологического опроса участников;
2. анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
3. количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
4. экспертной оценки;
5. антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
6. мониторинга проводимых в детском саду мероприятий антикоррупционной направленности;
7. охвата участников проводимыми мероприятиями;
8. оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально заслушиваются на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

### 5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.