Приложение 5

 к приказу МКОУ СОШ № 10

№ 222-о от 30 августа 2018 года

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

**ответственного за работу точки доступа к сети Интернет МКОУ СОШ № 10**

**1.** **Общие положения**

1.1.   Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам подчиняется непосредственно директору, либо назначенного ответственным за направление заместителю директора.

1.3.   Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам руководствуется в своей деятельности Конституцией и законами РФ и РТ, государственными нормативными актами органов управления образования всех уровней, Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; Уставом и локальными правовыми актами школы, а также настоящей должностной инструкцией.

**2.** **Основные задачи и обязанности**

    Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам в школе обеспечивает доступ сотрудников корпуса и учащихся к Интернету, а именно:

2.1.    Следит за состоянием компьютерной техники и Интернет-канала «точки доступа к Интернету». В случае необходимости инициирует обращение к поставщику Интернет-услуг (оператору связи). Осуществляет контроль ремонтных работ.

2.2.  На всех компьютерах, имеющих выход в Интернет, устанавливает Контент-фильтр, входящий в комплект СБППО «Первая Помощь» или иной аналог.

2.3.    Находится в помещении «точки доступа к сети Интернет» на протяжении всего времени ее работы.

2.4.   Ведет учет пользователей «точки доступа к сети Интернет». В случае необходимости лимитирует время работы пользователя в Интернете.

2.5.   Оказывает помощь пользователям «точки доступа к Интернету» во время сеансов работы в Сети.

2.6.   Участвует в организации повышения квалификации сотрудников школы по использованию Интернета в профессиональной деятельности.

2.7.   Осуществляет регулярное обновление антивирусного программного обеспечения. Контролирует проверку пользователями внешних электронных носителей информации (дискет, CD-ROM, флеш-накопителей) на отсутствие вирусов.

2.8.   Принимает участие в создании (и актуализации) школьной веб-страницы.

**3.** **Права**

 Ответственный за работу «точки доступа к сети Интернет» в школе имеет право:

3.1.   Участвовать в административных совещаниях при обсуждении вопросов, связанных с использованием Интернета в образовательном процессе и управлении школой.

3.2.   Отдавать распоряжения пользователям «точки доступа к сети Интернет» в рамках своей компетенции.

3.3.    Ставить вопрос перед директором школы о нарушении пользователями «точки доступа к сети Интернет» правил техники безопасности, противопожарной безопасности, поведения, регламента работы в Интернете.

**4.** **Ответственность**

Ответственный за работу «точки доступа к сети Интернет» в школе несет полную ответственность за:

 4.1.   Надлежащее и своевременное выполнение обязанностей, возложенных на него настоящей должностной инструкцией.

4.2.    Соблюдение Правил техники безопасности, противопожарной безопасности и норм охраны труда в школе.